

Gabinet stomatologiczny GALILEO jest prywatną praktyką dentystyczną udzielającą świadczeń zdrowotnych z zakresu stomatologii zachowawczej, endodoncji, stomatologii dziecięcej (pedodoncji), ortodoncji, protetyki stomatologicznej, chirurgii stomatologicznej, implantologii oraz radiologii stomatologicznej.

ZASADY UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ STOMATOLOGICZNYCH

Lekarz nie udziela konsultacji przez telefon, ani w innym miejscu niż bezpośrednio przy fotelu dentystycznym w gabinecie. Nie przyjmujemy pacjentów po zamknięciu gabinetu w godzinach nocnych oraz w niedzielę. Gabinet stomatologiczny GALILEO jest praktyką prywatną i nie udziela świadczeń w ramach NFZ.

UMAWIANIE PACJENTÓW NA WIZYTĘ

Umawianie pacjentów na wizytę odbywa się telefonicznie lub osobiście w placówce.

Podczas rozmowy telefonicznej poproszeni Państwo będziecie o określenie celu wizyty (np.przeгляд, leczenie). Pozwoli nam to zaplanować odpowiednią ilość czasu na wizytę. Poniżej orientacyjne czasy wizyt:

przeгляд czas: 15 min

przeгляд wraz z leczeniem zachowawczym czas: 45min

leczenie kanałowe czas: do 120min

konsultacja protetyczna, chirurgiczna czas: 15-30min

Nasz personel dokłada wszelkich starań aby terminy wizyt nie były odległe.

POTWIERDZENIE WIZYTY

Na dzień przed umówionym terminem wizyty pacjent otrzymuje wiadomość SMS z przypomnieniem terminu i godziny wizyty.

Pacjent poproszony jest o potwierdzenie lub odwołanie umówionej wizyty poprzez wysłanie wiadomości SMS o treści: „Potwierdzam” lub „Rezygnuję” na numer telefonu 664 000 061. Brak potwierdzenia może skutkować automatycznym anulowaniem zaplanowanej wizyty.

ROZMOWA TELEFONICZNA Z NASZYM PERSONELEM

W celu zapewnienia profesjonalnej obsługi:

Nasz personel nie udziela przez telefon informacji o stanie zdrowia pacjenta, leczeniu i wynikach badań.

Przez telefon personel może podać orientacyjny koszt procedur stomatologicznych wykonywanych w gabinecie.

Lekarz nie udziela konsultacji przez telefon, ani w innym miejscu niż bezpośrednio przy fotelu dentystycznym w gabinecie po wnikliwym zbadaniu pacjenta.

PIERWSZA WIZYTA

Na pierwszą wizytę prosimy o przybycie 10 min wcześniej wraz z dowodem osobistym lub innym dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość pacjenta (np.prawo jazdy, paszport).

Poprosimy pacjenta o wypełnienie „Ankiety stanu zdrowia pacjenta” .

Twoja pierwsza wizyta będzie składać się z konsultacji i szczegółowego badania jamy ustnej.

Wykonamy również niezbędne do postawienia właściwej diagnozy i zaplanowaniu leczenia, podstawowe badanie radiologiczne szczęk pantomogram. Pacjent, który ma wykonany pantomogram, otrzymuje wynik na płycie CD. Do każdego badania jest dołączona przeглядarka, dzięki której każdy lekarz może to badanie odtworzyć na płycie i przeanalizować cały obszar diagnozowany.

Przed rozpoczęciem leczenia dla każdego z Państwa przygotowujemy indywidualny plan leczenia

wraz z ramowym kosztorysem. Koszt leczenia zależy przede wszystkim od wybranego wariantu leczenia (zachowawcze lub rekonstrukcyjne), materiałów oraz zastosowanej technologii.

Ważne: Wszyscy pacjenci w wieku poniżej 18 roku życia muszą być w towarzystwie rodzica lub opiekuna na wizycie konsultacyjnej.

KOLEJNOŚĆ PRZYJMOWANIA PACJENTÓW

Pacjent przyjmowany jest według ustalonego grafiku przyjęć na dany dzień.

Dokładamy wszelkich starań aby nie było opóźnień w przyjmowaniu pacjentów.

Niestety czasami występują nieprzewidziane, niezależne od nas sytuacje i niektóre zabiegi przedłużają się. Dlatego prosimy aby pacjenci mieli przygotowaną odpowiednią rezerwę czasową na wizytę i ze zrozumieniem podchodzili do kilkunastominutowych opóźnień.

Klinika GALILEO zastrzega możliwość przyjęcia ponadplanowo i poza kolejnością wyłącznie pacjentów w stanie zagrożenia zdrowia, pacjentów po urazie oraz z ostrymi powikłaniami bólowymi.

ODWOŁANIE WIZYTY

Umówioną wizytę można odwołać telefonicznie, poprzez SMS lub osobiście w klinice.

Numer telefonu do kontaktu z kliniką: 664 000 061 lub 22 820 79 99.

Rezerwacja terminu stanowi wiążącą umowę pomiędzy lekarzem dentystą a pacjentem.

Klinika GALILEO zastrzega sobie prawo do naliczenia opłaty „dodatkowej” w wysokości 100 pln za każde 60 min gotowości lekarza, w przypadku nie zrealizowanej i nie odwołanej wizyty przez pacjenta.

W celu uniknięcia opłaty dodatkowej należy:

umówioną wizytę można odwołać max. 12 godzin przed wyznaczonym terminem, z wyjątkiem wizyty przypadającej do godziny 12.00 w poniedziałek (lub inny dzień tygodnia następujący po dniu wolnym od pracy), którą to należy odwołać najpóźniej do godz. 20.00 w piątek (lub ostatni dzień roboczy poprzedzający dzień wolny od pracy).

SPÓŹNIENIA NA WIZYTĘ

Spóźnienia na wizytę powyżej 15 minut są traktowane jako rezygnacja z wizyty i mogą skutkować naliczeniem opłaty za odwołaną wizytę. Lekarz może przyjąć spóźnionego pacjenta tylko wtedy jeśli uzna, że nie spowoduje to opóźnień wizyt kolejnych pacjentów. Zakres zaplanowanej wizyty może ulec zmianie.

OBOWIĄZKI PACJENTA

Do obowiązków pacjenta zalicza się:

1. przestrzeganie regulaminu porządkowego w GALILEO-Stomatologia
2. przestrzeganie zaleceń lekarza
3. przestrzeganie higieny osobistej
4. przestrzeganie zakazu palenia tytoniu i spożywania alkoholu na terenie placówki
5. przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i ppoż
6. posiadanie ważnych dokumentów

RĘKOJMIA

• Zgodnie z Art.627- 646 Kodeksu Cywilnego pacjentowi przysługuje rękojmia. W trosce o dobro pacjenta pracownicy i współpracownicy podmiotu leczniczego GALILEO-Stomatologia wykonują swoje usługi na najwyższym poziomie.

Udzielamy rocznej rękojmi na wykonane w gabinecie plomby (wypełnienia) oraz uzupełnienia protetyczne. Jeżeli w okresie rękojmi wypełnienie w zębie lub uzupełnienie protetyczne ulegnie deformacji, zmieni kolor lub swoje właściwości wówczas w ciągu 14 dni od zgłoszenia lub w terminie wymaganym przez proces technologiczny (w przypadku uzupełnienia protetycznego) zostanie nieodpłatnie naprawione lub wymienione na nowe.

Reklamacja nie jest uwzględniana w przypadku gdy Pacjent:

- przerwał zaplanowane leczenie lub jednocześnie leczy zęby w innym gabinecie
- nie stosuje się do zaleceń lekarza dotyczących higieny jamy ustnej i protez ruchomych oraz diety (np. po wybielaniu zębów)
- nie zgłasza się na wizyty kontrolne po zakończeniu leczenia
- nie wykonał odbudowy protetycznej zęba po leczeniu kanałowym
- użytkuje lub przechowuje protezy niezgodnie z zaleceniami lekarza
- SAMODZIELNIE lub w innym gabinecie dokonuje korekt, przeróbek, napraw uzupełnienia protetycznego
- uległ wypadkowi w wyniku którego doszło do uszkodzenia uzupełnień
- cierpi na bruksizm (zgrzytanie zębami)
- ma postępujące zaniki kostne powodujące osiadanie protezy
- uszkodził protezę poza jamą ustną
- na prośbę pacjenta wykonano alternatywny a nie optymalny plan leczenia

POWIKŁANIA NIEPODLEGAJĄCE REKLAMACJI

Przed zaplanowaniem leczenia pacjent musi być świadomy, że pomimo największej staranności lekarza w trakcie leczenia może dojść do niechcianych i nie podlegających reklamacji powikłań takich jak:

- ból leczonego zęba lub tkanek otaczających
- szczękościsk
- pęknięcie, złamanie zęba
- bolesność tkanek miękkich, obrzęk, ropień, krwiak, przedłużone krwawienie (po zabiegach chirurgicznych)
- podwyższona temperatura ciała, złe samopoczucie
- reakcja alergiczna na zastosowane leki
- zaostrzenie współistniejących schorzeń
- nadwrażliwość zębów po wybielaniu

Wystąpienie powyższych powikłań może spowodować u pacjenta między innymi:

- dyskomfort i stres spowodowany bólem,
- konieczność przyjmowania leków mających znaczenie u kierowców i kobiet w ciąży
- problemy z jedzeniem i mówieniem, problemy estetyczne
- nieplanowane wcześniej leczenie kanałowe zęba
- nie przewidzianą wcześniej ekstrakcję zęba.

Do większości z wymienionych powikłań dochodzi sporadycznie i mijają szybko, bez śladu, to jednak nie należy planować poważnych zabiegów stomatologicznych przed ważnymi wydarzeniami takimi jak np.: wyjazd na urlop czy rodzinna uroczystość.

BEZPIECZEŃSTWO I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. W GALILEO-Stomatologia obowiązuje Polityka Bezpieczeństwa Ochrony i Przetwarzania Danych Osobowych.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie Organizacyjnym stosuje się przepisy: – ustawy o działalności z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011r., nr 112, poz. 654 ze zm.), – ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta z dnia 6 listopada 2008 r. (Dz. U. z 2009r., nr 52, poz. 417 ze zm.)